



# Safety Education

## Sign-in-Sheet

### SCAFFOLD SAFETY

MARCH (week 1)

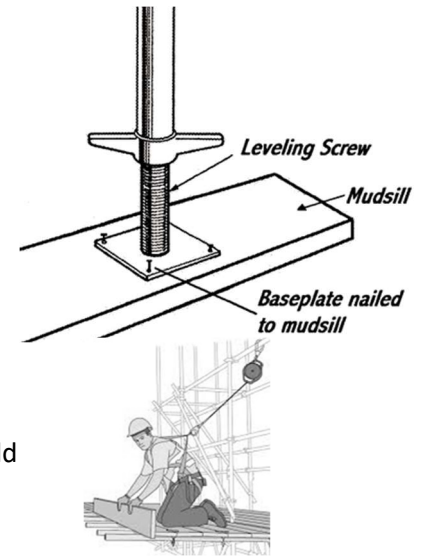
I the undersigned Instructor/Supervisor hereby certify that a meeting was held on \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_, at the (City & State) \_\_\_\_\_ location.

Instructor/ Supervisor: \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_

|    | Print/Escriba | Sign/Firma | EMP.# |    | Print/Escriba | Sign/Firma | EMP.# |
|----|---------------|------------|-------|----|---------------|------------|-------|
| 1  |               |            |       | 21 |               |            |       |
| 2  |               |            |       | 22 |               |            |       |
| 3  |               |            |       | 23 |               |            |       |
| 4  |               |            |       | 24 |               |            |       |
| 5  |               |            |       | 25 |               |            |       |
| 6  |               |            |       | 26 |               |            |       |
| 7  |               |            |       | 27 |               |            |       |
| 8  |               |            |       | 28 |               |            |       |
| 9  |               |            |       | 29 |               |            |       |
| 10 |               |            |       | 30 |               |            |       |
| 11 |               |            |       | 31 |               |            |       |
| 12 |               |            |       | 32 |               |            |       |
| 13 |               |            |       | 33 |               |            |       |
| 14 |               |            |       | 34 |               |            |       |
| 15 |               |            |       | 35 |               |            |       |
| 16 |               |            |       | 36 |               |            |       |
| 17 |               |            |       | 37 |               |            |       |
| 18 |               |            |       | 38 |               |            |       |
| 19 |               |            |       | 38 |               |            |       |
| 20 |               |            |       | 40 |               |            |       |

## SET SCAFFOLD ON A SOLID BASE

Scaffolds must be set up with a solid base, decks that are level, and posts or legs that are plumb. The base of the scaffold must have base plates (often part of the screw jack) and mud sills for added support. It should also have screw jacks for leveling inserted in the legs of the scaffold. Do not use cribbing under your mud sills to gain height. If your scaffold has wheels or casters these must be locked before use.



## USE PROPER FALL PROTECTION

If the working deck on your scaffold is 10 ft or higher, you must have some type of fall protection.

Fall protection may be a guardrail system or a Personal Fall Arrest System. Some scaffold requirements may demand both Guardrail and Personal Fall Protection System.

## DESIGNATED SCAFFOLDING COMPETENT PERSON

A scaffolding competent person must oversee all scaffold activities. Here is what they do:



- Designated by A-Lert to have the authority to Stop Work if unsafe scaffold conditions arise and the authority to eliminate unsafe scaffold conditions.
- Has knowledge and experience to identify existing and predictable scaffold hazards.
- Trains the people that will erect, dismantle, move, or alter scaffolding.
- Determines if it is safe for employees to work on or from a scaffold.
- Responsible for inspecting scaffolds and components before each work shift.

## POINTS OF SCAFFOLD SAFETY

Before use, a Competent person must check to make sure:

- There is a way to get on and off the scaffold that meets OSHA rules for access. This could be an installed ladder or stair tower. Never climb cross braces!
- All needed components are installed and scaffold is built square and plumb.
- Work areas are fully planked or decked. Never use a scaffold that is not fully decked or planked without prior safety approval.
- Guardrails with toe boards or alternative fall protection is provided.
- Guys and ties to the building are installed properly. If a scaffold is taller than 4 times the smallest base dimension tip-over can occur.
- Ensure a scaffold tag is placed on the scaffold indicating inspection, scaffold condition and if the scaffold is safe for use.
- Electrocutation – Scaffolds must be at least **10 ft** away from electric lines.



## PREVENT FALLS

### SCAFFOLD SAFETY



**Use Fully Planked Scaffolds**



**Ensure Proper Access**



**Built Plumb and Level**



**All Guardrails Completed**



**Ensure Stable Base Footings**



**Competent Person Inspection**



# Sign-in-Sheet

**SUBJECT: SCAFFOLD SAFETY  
MARCH (WEEK 2)**

I the undersigned Instructor/Supervisor hereby certify that a meeting was held on \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_, at the (City & State) \_\_\_\_\_ location.

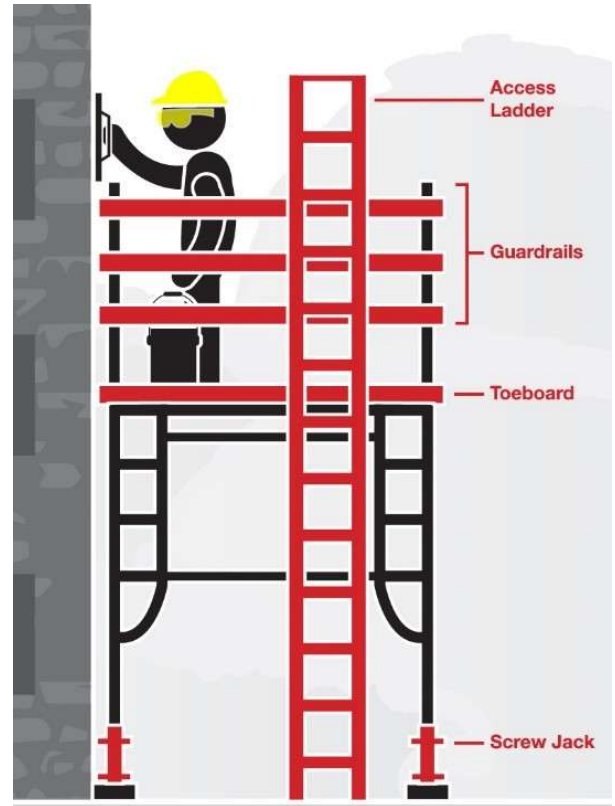
Instructor/ Supervisor: \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_

|    | Print/Escriba | Sign/Firma | EMP.# |    | Print/Escriba | Sign/Firma | EMP.# |
|----|---------------|------------|-------|----|---------------|------------|-------|
| 1  |               |            |       | 21 |               |            |       |
| 2  |               |            |       | 22 |               |            |       |
| 3  |               |            |       | 23 |               |            |       |
| 4  |               |            |       | 24 |               |            |       |
| 5  |               |            |       | 25 |               |            |       |
| 6  |               |            |       | 26 |               |            |       |
| 7  |               |            |       | 27 |               |            |       |
| 8  |               |            |       | 28 |               |            |       |
| 9  |               |            |       | 29 |               |            |       |
| 10 |               |            |       | 30 |               |            |       |
| 11 |               |            |       | 31 |               |            |       |
| 12 |               |            |       | 32 |               |            |       |
| 13 |               |            |       | 33 |               |            |       |
| 14 |               |            |       | 34 |               |            |       |
| 15 |               |            |       | 35 |               |            |       |
| 16 |               |            |       | 36 |               |            |       |
| 17 |               |            |       | 37 |               |            |       |
| 18 |               |            |       | 38 |               |            |       |
| 19 |               |            |       | 38 |               |            |       |
| 20 |               |            |       | 40 |               |            |       |

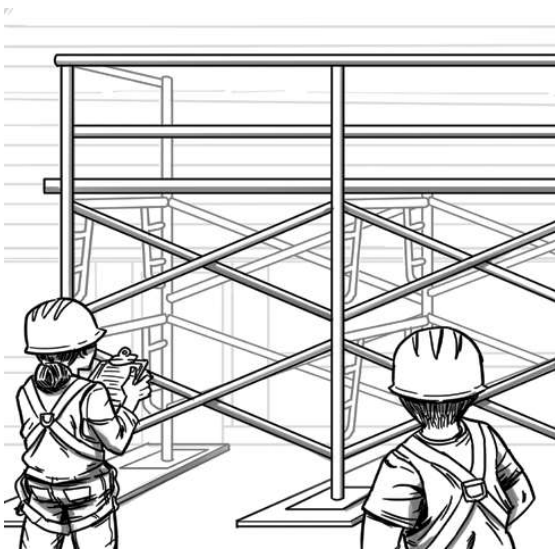
## GENERAL SCAFFOLD SAFETY

Often, incidents involving scaffolding can be prevented by completing a pre-use hazard assessment. As with any inspection, we should be looking for current hazards and potential hazards that may arise as the job proceeds. Look for the following:

- Keep work platforms clear of excess materials, tools, and equipment that may accumulate and create a tripping hazard to workers on the platforms;
- Never work on scaffolds covered with snow, ice, or other slippery material;
- Make sure that platforms do not deflect more than **1/60** of the span when loaded. Heavy items might need to be separated, or be placed at or near the vertical frames to lessen the load on the center of platform planks. Scaffolds must be capable of supporting 4 times the intended load;
- Work on or from scaffolds is prohibited during storms or high winds unless a Competent Person has determined that it is safe.
- Make-shift devices, such as pallets, concrete blocks, boxes, or barrels, shall not be used as platforms to stand on while performing work on a scaffold. Only approved and designed components may be used as scaffold platform decks;
- Ladders or similar shall not be used on scaffolds to increase the working level height of employees;
- Do not climb up or stand on cross braces, guardrails, cross-members on frames, or other scaffold components to gain height while working on a scaffold platform.



## INSPECTION OF COMPONENTS

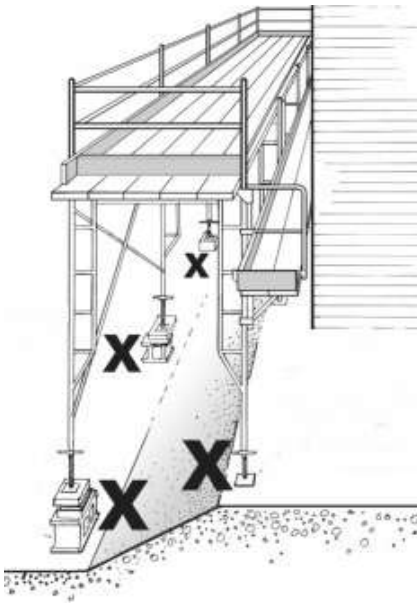


The three main concerns during an inspection are for rust, straightness of members and welds. This applies to all components of a scaffolding system:

**RUST** – Rusted scaffolding is a telltale sign of neglect and the oxidation weakens the components.

**STRAIGHTNESS** – Mishandling, improper storage, overloading all can cause bending, kinks or dents to scaffolding. Damage and lack of straightness drastically reduces the capacity of a scaffold and increases the chance for a collapse or tip-over.

**WELDS** – Check for damaged or cracked welds. **DO NOT USE.**



## FOUNDATION CONSIDERATIONS

The purpose of a good foundation or mud sill is to distribute the scaffolding load over a suitable ground area.

The size of the footing or sill is determined by the total load carried over a particular ground area, and by the nature of the soil supporting these sills. The total load should be calculated and the sills designed accordingly.

When the scaffold is built on steel and grating the sills must capture the supporting beams of the floor itself. Scaffold posts should never have base foundations on floor spans between support beams.

## OTHER SCAFFOLD DO'S AND DON'TS

- Scaffolding must be inspected DAILY. Do not use unless passed daily inspection.
- Be aware of those working above and/or below you on the scaffold.
- Get instruction before using a new or unfamiliar scaffold.
- If you work deck is missing planks or has holes. Stop and get your supervisor.
- Never move a mobile scaffold if people are on it.
- Do not leave tools or materials on the scaffold at the end of your shift.
- Do not use the scaffold if it appears damaged.
- Never climb on any part of the scaffold not designed for climbing.
- Erect, dismantle, modify, or change a scaffold unless trained and authorized to do so.





# Safety Education

## Sign-in-Sheet

Subject: **LADDERS LAST**

**MARCH (week 3)**

I the undersigned Instructor/Supervisor hereby certify that a meeting was held on \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_, at the (City & State) \_\_\_\_\_ location.

Instructor/ Supervisor: \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_

|    | Print/Escriba | Sign/Firma | EMP.# |    | Print/Escriba | Sign/Firma | EMP.# |
|----|---------------|------------|-------|----|---------------|------------|-------|
| 1  |               |            |       | 21 |               |            |       |
| 2  |               |            |       | 22 |               |            |       |
| 3  |               |            |       | 23 |               |            |       |
| 4  |               |            |       | 24 |               |            |       |
| 5  |               |            |       | 25 |               |            |       |
| 6  |               |            |       | 26 |               |            |       |
| 7  |               |            |       | 27 |               |            |       |
| 8  |               |            |       | 28 |               |            |       |
| 9  |               |            |       | 29 |               |            |       |
| 10 |               |            |       | 30 |               |            |       |
| 11 |               |            |       | 31 |               |            |       |
| 12 |               |            |       | 32 |               |            |       |
| 13 |               |            |       | 33 |               |            |       |
| 14 |               |            |       | 34 |               |            |       |
| 15 |               |            |       | 35 |               |            |       |
| 16 |               |            |       | 36 |               |            |       |
| 17 |               |            |       | 37 |               |            |       |
| 18 |               |            |       | 38 |               |            |       |
| 19 |               |            |       | 38 |               |            |       |
| 20 |               |            |       | 40 |               |            |       |

## WHAT DOES LADDERS LAST MEAN?

The idea is simple: We are required to use a safer alternative in place of using a ladder!

This is prevention rather than protection. We will identify other means of access that provide better protection from falls.

Devices like scissor lifts, portable stair platforms, mobile scaffold towers, or aerial lifts should be our first option.

This policy is to save lives and reduce injuries on our worksites.

## WHEN CAN WE USE A LADDER?

**Using ladders to reach work or as a work platform is only allowed if:**

Determined no other feasible method to perform elevated work.

Approved by supervision on case-by-case basis.

Written permission for the ladder use documented on the JHA and signed by Manager, Superintendent, or Safety.

While working on/from the ladder, 3 points of contact must be maintained at all times, 100% tie off must be utilized when above a 4' working height.

Standard lanyards will not be part of the acceptable fall protection while working from a ladder. Self-Retracting Lanyards (SRL) will be used when working from a ladder.

We often turn to ladders out of convenience. Maybe the task is quick, or a safer alternative doesn't seem readily available. Remember **A-Lert has adopted a Ladders Last policy**. We must think twice before assuming a job requires a ladder and turn to ladders only as a last resort.

# Ladders Last

130,000 emergency room visits related to ladder use annually

More than 300 ladder-related deaths each year

Ladders are meant for climbing not a work platform

## Safer Alternatives

Scaffolds

Aerial or Scissor Lifts

Portable Stair Platforms



Sign-in-Sheet  
Subject: **LADDER SAFETY**

**MARCH (week 4)**

I the undersigned Instructor/Supervisor hereby certify that a meeting was held on \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_, at the  
(City & State) \_\_\_\_\_ location.

Instructor/ Supervisor: \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_

|    | Print/Escriba | Sign/Firma | EMP.# |    | Print/Escriba | Sign/Firma | EMP.# |
|----|---------------|------------|-------|----|---------------|------------|-------|
| 1  |               |            |       | 21 |               |            |       |
| 2  |               |            |       | 22 |               |            |       |
| 3  |               |            |       | 23 |               |            |       |
| 4  |               |            |       | 24 |               |            |       |
| 5  |               |            |       | 25 |               |            |       |
| 6  |               |            |       | 26 |               |            |       |
| 7  |               |            |       | 27 |               |            |       |
| 8  |               |            |       | 28 |               |            |       |
| 9  |               |            |       | 29 |               |            |       |
| 10 |               |            |       | 30 |               |            |       |
| 11 |               |            |       | 31 |               |            |       |
| 12 |               |            |       | 32 |               |            |       |
| 13 |               |            |       | 33 |               |            |       |
| 14 |               |            |       | 34 |               |            |       |
| 15 |               |            |       | 35 |               |            |       |
| 16 |               |            |       | 36 |               |            |       |
| 17 |               |            |       | 37 |               |            |       |
| 18 |               |            |       | 38 |               |            |       |
| 19 |               |            |       | 38 |               |            |       |
| 20 |               |            |       | 40 |               |            |       |



## Common Ladder Hazards

1

### Damaged Ladder

2

### Unstable Ladder

3

### Overloading

4

### Over Reaching

5

### Close to Powerlines

6

### High Traffic Set-Up

## Using A Ladder

Ladders last doesn't mean that you won't ever use a ladder again. Sometimes there isn't always enough space at the work site for other options. There will be some work situations where you need a ladder. If a ladder becomes the last option and must be used, we have to remember these ladder safety basics:

## Select The Right Ladder For The Job

There are many types of ladders available, each intended for a specific purpose. Make sure the ladder has label certifying that it is ANSI approved. Be sure the ladder is long enough to work from without using the top 3 feet. Do not use metal or wood portable ladders. **ALL LADDER USE MUST BE APPROVED ON JHA.**

## Inspect The Ladder Before You Use IT

Any ladder can develop a problem which can render it unsafe, each time you use a ladder, inspect it for loose or damaged rungs, steps, rails or braces. Also check for loose screws, bolts, hinges and other hardware. Never use a ladder which is defective.

## Set Up The Ladder Safely

Ladders can be dangerous in the wrong location. Lock or block any nearby door that opens toward you. The area around the base should be uncluttered, and set ladder on a solid, level surface. Stepladders should be fully opened. Straight ladder should be placed at a four-to-one ratio. This means the base should be one foot away from the wall for every four feet of height to the point of support. The ladder must extend above the edge at least three feet. Always tie-off/ secure the ladder from movement when setting up. Stay 10 feet away from electrical lines.

## Climb And Descend Ladders Safely

Always face the ladder and use both hands to climb and descent. Keep three limbs on the ladder at all times. Carry tools in a tool belt or raise and lower them with a hand line. Three points of contact always.

## Use Fall Protection

Always use personal fall protection when on a ladder. Using common fall protection lanyards while on a ladder is strictly prohibited. We are required to use Self Retracting Lanyards (SRL) when working from ladders. Remember fall protection anchor points must high enough to prevent impacts in the case of a fall.

## Right



RIGHT - Properly set-up and use the ladder in accordance with safety instructions and warnings. Wear shoes with non-slip soles.



RIGHT - Center body on the ladder and keep belt buckle between the rails while maintaining a firm grip



RIGHT - Climb facing the ladder, move one step at a time and firmly set one foot before moving the other.



RIGHT - Lift materials with a line rather than carry them up an extension ladder. Use extra caution when carrying anything on a ladder.



RIGHT - Have another person help with a heavy ladder. Have another person hold the ladder while you are working on it.

## Wrong

WRONG - DON'T over-reach, lean to one side or try to move a ladder while on it. Climb down and then re-position the ladder closer to your work.



WRONG - DON'T stand above the second step of a stepladder or the fourth rung from the top of an extension ladder.



WRONG - DON'T exceed the maximum load capacity or duty rating of a ladder. DON'T permit more than one person on a single-sided stepladder or an extension ladder.



WRONG - DON'T climb a closed ladder, it may slip out from under you.



WRONG - DON'T climb a ladder if you are not physically and mentally up to the task. If your dizzy or unbalanced – stay off!





## A-Lert Construction Yearly Review Test

### Ladder Safety

Print Name \_\_\_\_\_ Sign Name \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_ Location \_\_\_\_\_ Employee # \_\_\_\_\_

Instructor \_\_\_\_\_ Circle One PASS or Fail

***[Read each question and then circle the letter of the most correct answer.]***

- 1. You need to hang a chain fall overhead. The rolling scaffold is at the other end of the building but you see a ladder right next to you. What do you do?**
  - a. Ask someone else to hang the chain fall.
  - b. Since the mobile scaffold will fit, go and get scaffold to use. Ladders Last!
  - c. It will take longer to get scaffold than to do the job hanging the chain fall. Use the ladder after taking all the needed safety steps.
- 2. Proper ladder set-up is critical to ladder safety. How do you do this?**
  - a. Assess area, ensure a solid stable base, have right ladder for the job, protect ladder from surrounding hazards, secure ladder with tie off, using SLRs with fall protection, get permission on JHA.
  - b. Get largest ladder that will fit, tape area off with danger tape.
  - c. Stay away from step ladders, these are difficult to secure and hard to fit many work areas.
- 3. It seems the only way to reach the work will be to use an extension ladder. You have approval and begin to position the ladder. To fit the ladder to reach the work means the ladder will NOT be at a 4 to 1 ratio. Now what?**
  - a. This is problem. Even though you have approval, the ladder can't be used safely. Get your supervisor and re-asses.
  - b. This is not a problem. Make sure ladder is tied into place and set up good fall protection and anchor.
  - c. This is not a problem. Have someone hold the ladder and use person fall arrest gear to keep you safe.
- 4. The ladder you need has product/material on the sides and rungs. What should you do?**
  - a. Use the ladder after you make sure the rungs are clear.
  - b. Use the ladder as-is. You have good boots and the ladder shouldn't be slippery.
  - c. Do not use the ladder. A dirty ladder could hide damage or flaws and this could also lead to a slip/trip hazard when climbing or descending.
- 5. You see someone just climbing up a ladder. They don't have fall protection but you realize they are just doing a quick task and will be done in a minute.**
  - a. This is critical. Stop what you are doing and ask them to come down. Help them get a safe ladder set-up. Everyone deserves to go home safe.
  - b. Do nothing. This is not your job.
  - c. Remember what happened and discuss it with supervisor so it can be addressed later.

Nombre escrito \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La Fecha \_\_\_\_\_ El Lugar \_\_\_\_\_ # de Empleado \_\_\_\_\_

Instructor \_\_\_\_\_ Circle One PASS or Fail

Lee cada pregunta y entonces marca con un círculo alrededor de la respuesta correcta

**1. Necesitas colgar una cadena por encima. El andamio rodante está en el otro extremo del edificio, pero ves una escalera justo a tu lado. ¿Qué haces tú?**

- a. Pídele a otra persona que cuelgue la cadena.
- b. Dado que el andamio móvil encaja, ve y consigue un andamio para utilizarlo. ¡Las escaleras Última Opción!
- c. Tomará más tiempo conseguir el andamio que hacer el trabajo de colgar la cadena. Usa la escalera después de tomar todas las medidas de seguridad necesarias.

**2. La configuración adecuada de la escalera es fundamental para la seguridad de la misma. ¿Cómo haces esto?**

- a. Evalúa el área, asegura una base sólida y estable, ten la escalera adecuada para el trabajo, protege la escalera de los peligros alrededor, asegura la escalera con amarres, use SLR con protección contra caídas, obtén permiso de JHA.
- b. Consigue la escalera más grande que quepa y bordea el área con cinta de advertencia.
- c. Mantente alejado de las escaleras de mano, ya que son difíciles de asegurar y difíciles de colocar en muchas áreas de trabajo.

**3. Parece que la única manera de llegar a la tarea será usar una escalera extensible. Tienes aprobación y comienzas a colocar la escalera. Para colocar la escalera para llegar al trabajo significa que la escalera NO tendrá una relación de 4 a 1.**

- a. Esto es un problema. Aunque tengas aprobación, la escalera no se puede usar de manera segura. Llama a tu supervisor y vuelve a evaluar.
- b. Esto no es un problema. Asegúrate de que la escalera esté amarrada en su lugar y configura una buena protección contra caídas y anclaje.
- c. Esto no es un problema. Pídele a alguien que sostén la escalera y usa equipo personal de detención de caídas para mantenerlo seguro.

**4. La escalera que necesitas tiene producto/material en los laterales y peldaños. ¿Qué deberías hacer?**

- a. Usa la escalera después de asegurarte de que los peldaños estén limpios.
- b. Usa la escalera tal como está. Tienes buenas botas y la escalera no debería estar resbaladiza.
- c. No uses la escalera. Una escalera sucia podría ocultar daños o fallas y esto también podría crear un riesgo de resbalón o tropiezo al subir o bajar.

**5. Ves a alguien subiendo una escalera. No tienen protección contra caídas, pero te das cuenta de que solo está haciendo una tarea rápida y estará terminada en un minuto.**

- a. Esto es crítico. Deja lo que estás haciendo y pídele que baje. Ayúdalo a instalar una escalera segura. Todo el mundo merece volver a casa sano y salvo.
- b. Haz nada. Este no es tu trabajo.
- c. Recuerda lo que sucedió y discútelo con un supervisor para que pueda abordarse más adelante.



## A-Lert Construction Yearly Review Test Ladder Safety - KEY

Print Name \_\_\_\_\_ KEY \_\_\_\_\_ Sign Name \_\_\_\_\_  
Date \_\_\_\_\_ Location \_\_\_\_\_ Employee# \_\_\_\_\_  
Instructor \_\_\_\_\_ Circle One PASS or Fail

***[Read each question and then circle the letter of the most correct answer.]***

1. You need to hang a chain fall overhead. The rolling scaffold is at the other end of the building but you see a ladder right next to you. What do you do?
  - a. Ask someone else to hang the chain fall.
  - b. **Since the mobile scaffold will fit, go and get scaffold to use. Ladders Last!**
  - c. It will take longer to get scaffold than to do the job hanging the chain fall. Use the ladder after taking all the needed safety steps.
2. Proper ladder set-up is critical to ladder safety. How do you do this?
  - a. **Assess area, ensure a solid stable base, have right ladder for the job, protect ladder from surrounding hazards, secure ladder with tie off, using SLRs with fall protection, get permission on JHA.**
  - b. Get largest ladder that will fit, tape area off with danger tape.
  - c. Stay away from step ladders, these are difficult to secure and hard to fit many work areas.
3. It seems the only way to reach the work will be to use an extension ladder. You have approval and begin to position the ladder. To fit the ladder to reach the work means the ladder will NOT be at a 4 to 1 ratio. Now what?
  - a. **This is problem. Even though you have approval, the ladder can't be used safely. Get your supervisor and re-asses.**
  - b. This is not a problem. Make sure ladder is tied into place and set up good fall protection and anchor.
  - c. This is not a problem. Have someone hold the ladder and use person fall arrest gear to keep you safe.
4. The ladder you need has product/material on the sides and rungs. What should you do?
  - a. Use the ladder after you make sure the rungs are clear.
  - b. Use the ladder as-is. You have good boots and the ladder shouldn't be slippery.
  - c. **Do not use the ladder. A dirty ladder could hide damage or flaws and this could also lead to a slip/trip hazard when climbing or descending.**
5. You see someone just climbing up a ladder. They don't have fall protection but you realize they are just doing a quick task and will be done in a minute.
  - a. **This is critical. Stop what you are doing and ask them to come down. Help them get a safe ladder set-up. Everyone deserves to go home safe.**
  - b. Do nothing. This is not your job.
  - c. Remember what happened and discuss it with supervisor so it can be addressed later.





## A-Lert Construction Yearly Review Test Scaffold Safety

Print Name \_\_\_\_\_ Sign Name \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_ Location \_\_\_\_\_ Employee# \_\_\_\_\_

Instructor \_\_\_\_\_ Circle One PASS or Fail

***[Read each question and then circle the letter of the most correct answer.]***

- 1. You are going to be working about 12 feet high on a scaffold deck. What should you be using to protect yourself from a fall?**
  - a. Keep your body braced and use three points of contact when climbing.
  - b. No need for guard rails if you have a harness and lanyard. Use tie-off.
  - c. Read the scaffold tag. You may need to use both guard rails and a harness and lanyard to provide the needed protection.
- 2. You need to access a scaffold. The scaffold looks safe and has a tag that shows the scaffold was inspected yesterday. Is the scaffold ready for your use?**
  - a. Yes. The scaffold was inspected recently and seems safe so use it.
  - b. Ask your team members to help you check out the scaffold. Use it if it looks OK.
  - c. Stop. You cannot use the scaffold unless inspected and tagged by the competent person every day prior to use.
- 3. As you begin work on the scaffold you notice a plank missing on the work deck. Is this a problem?**
  - a. Yes, this is a problem. Stop using the scaffold and have it inspected. Special precautions are required for scaffolds with incomplete decks.
  - b. No, this is not a problem. After noting the missing plank use personal fall protection to address the fall hazard.
  - c. No, this is not a problem. As long as the scaffold has perimeter guard rails then planks missing should not be an issue.
- 4. You notice the scaffold you will be using is very tall. The width is only 4 feet but it is probably 30 feet tall. What do you need to keep in mind?**
  - a. The taller the scaffold is the more stable it becomes as the scaffold weight is increased.
  - b. Tip-over can occur in scaffolds that exceed 4 to 1 in height. Verify the scaffold has been tied into a stable surrounding structure.
  - c. As the scaffold becomes taller use personal fall protection to address stability issues.
- 5. You need to access a scaffold that has no visible ladder attached. The structure of the scaffold has rungs and cross braces that could easily be climbed. What now?**
  - a. Get help. All scaffolds must be designed to include safe access stairs/ladder. Most scaffold components are not designed for safe climbing.
  - b. If the components will bear your weight, then climbing those will be safe with proper tie-off.
  - c. Use the cross braces only for climbing. These allow easy access to all work decks.

Nombre escrito \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La Fecha \_\_\_\_\_ El Lugar \_\_\_\_\_ # de Empleado \_\_\_\_\_

Instructor \_\_\_\_\_ *Circle One PASS or Fail*

Lee cada pregunta y entonces marca con un círculo alrededor de la respuesta correcta

- 1. Vas a trabajar a unos 12 pies de altura en la plataforma de un andamio. ¿Qué deberías usar para protegerte de una caída?**
  - a. Mantén tu cuerpo reforzado y usa tres puntos de contacto al subir.
  - b. No es necesario utilizar barandillas si tienes un arnés y un cordón. Usa amarre.
  - c. Lee la etiqueta del andamio. Es posible que necesites utilizar barandilla, un arnés y una cuerda para brindar la protección necesaria.
  
- 2. Necesitas entrar en un andamio. El andamio es seguro y tiene una etiqueta que muestra que fue inspeccionado ayer. ¿Está el andamio listo para usar?**
  - a. Sí. El andamio fue inspeccionado recientemente y parece seguro, así que úsalo.
  - b. Pídeles a los miembros de tu equipo que te ayuden a revisar el andamio. Úsalo si se ve bien.
  - c. Para. No se puede usar el andamio a menos que una persona competente lo inspeccione y etiquete todos los días antes de su uso.
  
- 3. Cuando comienzas a trabajar en el andamio, notas que falta una tabla en la plataforma de trabajo. ¿Es esto un problema?**
  - a. Sí, esto es un problema. Deja de usar el andamio y haz que lo inspeccionen. Se requieren precauciones especiales para andamios con plataformas incompletas.
  - b. No, esto no es un problema. Después de notar la tabla faltante, usa protección personal contra caídas para abordar el riesgo de caída.
  - c. No, esto no es un problema. Siempre que el andamio tenga barandillas perimetrales, la falta de tabloncillos no debería ser un problema.
  
- 4. Anotas que el andamio que usarás es muy alto. El ancho es de sólo 4 pies, pero probablemente tenga 30 pies de alto. ¿Qué necesitas tener en cuenta?**
  - a. Cuanto más alto es el andamio, más estable se vuelve a medida que aumenta el peso del andamio.
  - b. El vuelco puede ocurrir en andamios que exceden de 4 a 1 de altura. Verifica que el andamio haya sido amarrado a una estructura cercana estable.
  - c. Como el andamio es más alto, usa protección personal contra caídas para abordar los problemas de estabilidad.
  
- 5. Necesitas entrar en un andamio que no tenga una escalera visible adjunta. La estructura del andamio tiene peldaños y crucetas por los que se puede subir fácilmente. ¿Ahora qué?**
  - a. Consigue ayuda. Todos los andamios deben estar diseñados para incluir escaleras/escaleras de acceso seguro. La mayoría de los componentes de los andamios no están diseñados para subir de forma segura.
  - b. Si los componentes soportan tu peso, entonces subirlos será seguro con protección contra caídas adecuada.
  - c. Usa las crucetas sólo para trepar. Estos permiten un fácil acceso a todas las plataformas de trabajo.



**A-Lert Construction Yearly Review Test  
Scaffold Safety – KEY**

Print Name \_\_\_\_\_ KEY \_\_\_\_\_ Sign Name \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_ Location \_\_\_\_\_ Employee# \_\_\_\_\_

Instructor \_\_\_\_\_ Circle One PASS or Fail

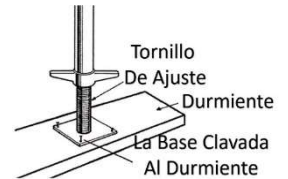
***[Read each question and then circle the letter of the most correct answer.]***

- 1. You are going to be working about 12 feet high on a scaffold deck. What should you be using to protect yourself from a fall?**
  - a. Keep your body braced and use three points of contact when climbing.
  - b. No need for guard rails if you have a harness and lanyard. Use tie-off.
  - c. **Read the scaffold tag. You may need to use both guard rails and a harness and lanyard to provide the needed protection.**
- 2. You need to access a scaffold. The scaffold looks safe and has a tag that shows the scaffold was inspected yesterday. Is the scaffold ready for your use?**
  - a. Yes. The scaffold was inspected recently and seems safe so use it.
  - b. Ask your team members to help you check out the scaffold. Use it if it looks OK.
  - c. **Stop. You cannot use the scaffold unless inspected and tagged by the competent person every day prior to use.**
- 3. As you begin work on the scaffold you notice a plank missing on the work deck. Is this a problem?**
  - a. **Yes, this is problem. Stop using the scaffold and have it inspected. Special precautions are required for scaffolds with incomplete decks.**
  - b. No, this is not a problem. After noting the missing plank use personal fall protection to address the fall hazard.
  - c. No, this is not a problem. As long as the scaffold has perimeter guard rails then planks missing should not be an issue.
- 4. You notice the scaffold you will be using is very tall. The width is only 4 feet but it is probably 30 feet tall. What do you need to keep in mind?**
  - a. The taller the scaffold is the more stable it becomes as the scaffold weight is increased.
  - b. **Tip-over can occur in scaffolds that exceed 4 to 1 in height. Verify the scaffold has been tied into stable surrounding structure.**
  - c. As the scaffold becomes taller use personal fall protection to address stability issues.
- 5. You need to access a scaffold that has no visible ladder attached. The structure of the scaffold has rungs and cross braces that could easily be climbed. What now?**
  - a. **Get help. All scaffolds must be designed to include safe access stairs/ladder. Most scaffold components are not designed for safe climbing.**
  - b. If the components will bear your weight, then climbing those will be safe with proper tie-off.
  - c. Use the cross braces only for climbing. These allow easy access to all work decks.



### CONSTRUIR EL ANDAMIO SOBRE UNA BASE SÓLIDA

Los andamios deben construirse con una base sólida, plataformas niveladas y postes o patas aplomados. La base del andamio debe tener placas de base (a menudo parte del gato de tornillo) y durmientes para mayor soporte. También deberá disponer de gatos de nivelación insertados en las patas del andamio. No se utilice soportes debajo de los durmientes para ganar altura. Si tu andamio tiene ruedas o ruedecillas, éstas deben bloquearse antes de usarlo.



### USAR PROTECCIÓN ADECUADA CONTRA CAÍDAS

Si la plataforma de trabajo de tu andamio mide 10 pies o más, debes tener algún tipo de protección contra caídas.

La protección contra caídas puede ser un sistema de barandillas o un sistema personal de detención de caídas. Algunos requisitos de andamios pueden exigir tanto barandas como sistemas personales de protección contra caídas.



### PERSONA COMPETENTE DESIGNADA EN ANDAMIO

Una persona competente en andamios debe supervisar todas las actividades del andamio. Esto es lo que hacen:

Designado por A-Lert para tener la autoridad para Parar el Trabajo si surgen condiciones inseguras en el andamio y la autoridad para eliminar condiciones inseguras en el andamio.

- Tiene el conocimiento y la experiencia para identificar peligros existentes y predecibles en andamios.
- Capacita a las personas que construirán, desmontarán, moverán o modificarán andamios.
- Determina si es seguro para los empleados trabajar en o desde un andamio.
- Responsable de inspeccionar andamios y componentes antes de cada turno de trabajo.



### PUNTOS DE SEGURIDAD DEL ANDAMIO

Antes de su uso, una persona competente debe comprobar que:

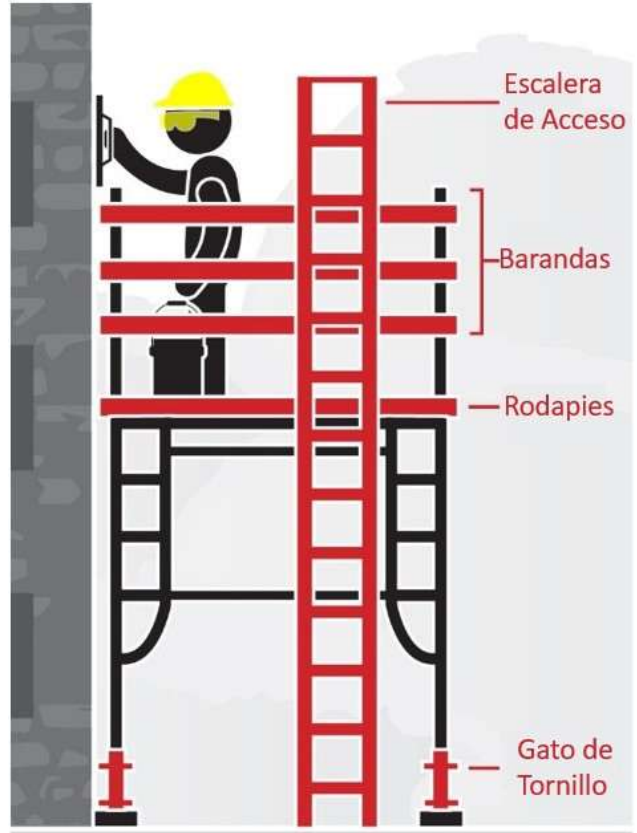
- Hay una manera de subir y bajar del andamio que cumple con las reglas de acceso de OSHA. Podría ser una escalera instalada o una torre de escaleras. ¡Nunca trepes por crucetas!
- Todos los componentes necesarios están instalados y el andamio está construido encuadrado y aplomado.
- Las áreas de trabajo están completamente entabladas o cubiertas. Nunca se debe usar un andamio que no esté completamente cubierto o entablado sin la aprobación previa de seguridad.
- Se proporcionan barandas con rodapiés o protección alternativa contra caídas.
- Los tirantes y amarres al edificio están instalados correctamente. Si un andamio mide más de 4 veces la dimensión más pequeña de la base, puede ocurrir un vuelco.
- Asegurar que haya una etiqueta en el andamio que indique la inspección, el estado del andamio y si es seguro utilizarlo.
- Electrocución: los andamios deben estar al menos a **10 pies** de distancia de las líneas eléctricas.



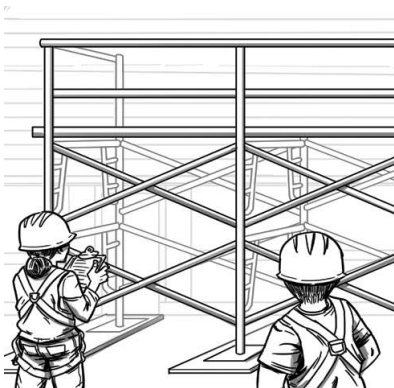
### SEGURIDAD GENERAL DE ANDAMIOS

A menudo, los incidentes relacionados con andamios se pueden prevenir completando por una evaluación de peligros antes de su uso. Al igual que con cualquier inspección, debemos buscar los peligros actuales y los peligros potenciales que puedan surgir a medida que avanza el trabajo. Hay que buscar lo siguiente:

- Se mantienen las plataformas de trabajo libres de exceso de materiales, herramientas y equipos que puedan acumularse y crear un peligro de tropiezo para los trabajadores en las plataformas;
- Nunca se trabaja en andamios cubiertos de nieve, hielo u otro material resbaloso;
- Hay que asegurarse de que las plataformas no se desvíen más de 1/60 del claro cuando están cargadas. Es posible que sea necesario separar los artículos pesados o colocarlos en los marcos verticales o cerca de ellos para reducir la carga en el centro de los tabloncillos de la plataforma. Los andamios deben ser capaces de soportar 4 veces la carga prevista;
- Está prohibido trabajar en o desde andamios durante tormentas o vientos fuertes a menos que una persona competente haya determinado que es seguro.
- Los dispositivos improvisados, como paletas, bloques de concreto, cajas o barriles, no se deben usar como plataformas para pararse mientras se trabaja en un andamio. Sólo se pueden utilizar componentes aprobados y diseñados como plataformas de andamios;
- No se utilizarán escaleras o similares en los andamios para subir la altura del nivel de trabajo de los empleados;
- No se debe subir ni parar sobre tirantes transversales, brandas, travesaños u otros componentes del andamio para elevarse mientras se trabaja en una plataforma de andamio.



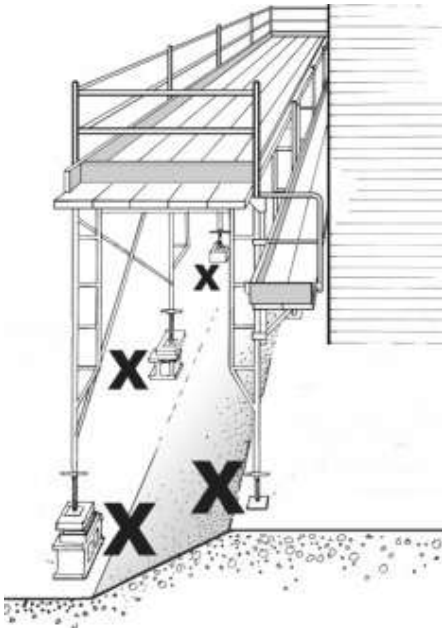
### INSPECCIÓN DE COMPONENTES



Las tres preocupaciones principales durante una inspección son la oxidación, la rectitud de los miembros y las soldaduras. Esto se aplica a todos los componentes de un sistema de andamio:

**ÓXIDO:** Los andamios oxidados son un signo revelador de negligencia y la oxidación debilita los componentes.

**RECTITUD:** El mal manejo, el almacenamiento inadecuado y la sobrecarga pueden provocar que los andamios se doblen o se abollen. Los daños y la falta de rectitud reducen drásticamente la capacidad de un andamio y aumentan las posibilidades de que se derrumbe o vuelque.



**SOLDADURAS** – Hay que verificar si hay soldaduras dañadas o agrietadas. **NO SE UTILIZA** si es así.

### **CONSIDERACIONES DE LA FUNDACIÓN**

El propósito de una buena base o base de barro es distribuir la carga del andamio sobre un área de terreno adecuado.

El tamaño de la base o durmiente está determinado por la carga total transportada sobre un área de terreno particular y por el estado natural del suelo que soporta estas bases. Se debe calcular la carga total y diseñar las bases en consecuencia.

Cuando el andamio se construye sobre acero y rejillas, las bases deben sujetar las vigas de soporte del propio suelo. Los postes de andamio nunca deben tener bases en tramos de piso entre las vigas de soporte.

### **OTROS QUE HACER Y NO HACER EN ANDAMIOS**

- Los andamios deben inspeccionarse **DIARIAMENTE**. No se lo use a menos que pase la inspección diaria.
- Hay que estar atento a quienes trabajan encima y/o debajo de ti en el andamio.
- Hay que obtener una copia de instrucciones antes de usar un andamio nuevo o desconocido.
- Si a la terraza de trabajo le faltan tablonos o tiene agujeros. Hay que para y llamar a su supervisor.
- Nunca se mueve un andamio móvil si hay personas encima.
- No se dejan herramientas o materiales en el andamio al final del turno.
- No se utiliza el andamio si parece dañado.
- Nunca se trepa a ninguna parte del andamio que no esté diseñada para trepar.
- Nunca se monta, se desmantela, se modifica o se cambia un andamio a menos que el empleado esté capacitado y autorizado para hacerlo.



### ¿QUÉ SIGNIFICA QUE LAS ESCALERAS ÚLTIMA OPCIÓN?

La idea es simple: ¡debemos usar una alternativa más segura en lugar de usar una escalera!

Esto es más prevención que protección. Identificaremos otros medios de acceso que brinden una mejor protección contra caídas.

Dispositivos como elevadores de tijera, plataformas portátiles para escaleras, torres de andamios móviles o elevadores aéreos no deberían ser la primera opción.

Esta política tiene como objetivo salvar vidas y reducir las lesiones en nuestros lugares de trabajo.

### ¿CUÁNDO PODEMOS USAR UNA ESCALERA?

El uso de escaleras para llegar al trabajo o como plataforma de trabajo sólo está permitido si:

No se determinó ningún otro método viable para realizar trabajos elevados.

Aprobado por supervisión caso por caso.

Permiso por escrito para el uso de la escalera documentado en el JHA y firmado por el Gerente, Superintendente o Seguridad.

Mientras se trabaja en/desde la escalera, se deben mantener 3 puntos de contacto en todos momentos, se debe utilizar el 100 % de amarre cuando se trabaje por encima de una altura de 4 pies.

Las cuerdas de seguridad estándar no serán parte de la protección contra caídas aceptable mientras se trabaja desde una escalera. Se utilizarán cuerdas de seguridad autorretráctiles (SRL) cuando se trabaje desde una escalera.

A menudo recurrimos a las escaleras por conveniencia. Tal vez la tarea sea rápida o no parezca disponible una alternativa más segura. Recuerde que A-Lert ha adoptado una política de Escaleras Última Opción. Debemos pensarlo dos veces antes de asumir que un trabajo requiere una escalera y recurrir a las escaleras sólo como último recurso.



## Usar Una Escalera



**Las Escaleras Al Último** no significa que no volverás a usarlas nunca más. A veces no siempre hay suficiente espacio en el lugar de trabajo para otras opciones. Habrá algunas situaciones laborales en las que necesitarás una escalera. Si una escalera se convierte en la última opción y es necesario utilizarla, debemos recordar estos conceptos básicos de seguridad en escaleras:

### Seleccionar La Escalera Adecuada Para El Trabajo

Hay muchos tipos de escaleras disponibles, cada una destinada a un propósito específico. Asegúrate de que la escalera tenga una etiqueta que certifique que está aprobada por ANSI. Asegúrate de que la escalera sea lo suficientemente larga para trabajar sin usar los 3 pies superiores. No uses escaleras portátiles de metal o madera. CADA USO DE ESCALERAS DEBE SER APROBADO EN EL JHA.

### Inspeccionar La Escalera Antes de Usarla

Cualquier escalera puede desarrollar un problema que la haga insegura; cada vez que use una escalera, inspeccione si hay peldaños, escalones, rieles o tirantes sueltos o dañados. También verifique si hay tornillos, pernos, bisagras y otros elementos flojos. Nunca utilice una escalera defectuosa.

### Colocar La Escalera de Forma Segura

Las escaleras pueden ser peligrosas si están en el lugar equivocado. Cierra o bloquea cualquier puerta cercana que se abra hacia ti. El área alrededor de la base debe estar ordenado y colocar la escalera sobre una superficie sólida y nivelada. Las escaleras de mano deben estar completamente abiertas. Las escaleras rectas deben colocarse en una proporción de cuatro a uno. Esto significa que la base debe estar a un pie de distancia de la pared por cada cuatro pies de altura hasta el punto de apoyo. La escalera debe extenderse por encima del borde al menos tres pies. Siempre amarra/asegura la escalera para que no se mueva cuando la instales. Mantén a 10 pies de distancia de las líneas eléctricas.

### Subir y bajar escaleras de forma segura

Siempre mira hacia la escalera y usa ambas manos para subir y bajar. Mantén tres extremidades en la escalera en todo momento. Lleva las herramientas en un cinturón de herramientas o súbelas y bájalas con una cuerda manual. Tres puntos de contacto siempre.

## Usar Protección Contra Caídas

Siempre usa protección personal contra caídas cuando estés en una escalera. Está estrictamente prohibido el uso de cordones de protección contra caídas comunes mientras uno está en una escalera. Estamos obligados a utilizar cordones autoretráctiles (SRL) cuando trabajamos desde escaleras. Recuerda que los puntos de anclaje de la protección contra caídas deben ser lo suficientemente altos para evitar impactos en caso de caída.



## Correcto



**Correcto** - Instala y usa correctamente la escalera de acuerdo con las instrucciones y advertencias de seguridad. Lleva zapatos con suela antideslizante.



**Correcto:** Centra el cuerpo en la escalera y mantén la hebilla del cinturón entre los rieles mientras mantienes un agarre firme.



**Correcto** - Sube mirando la escalera, sube un peldaño a la vez y pisa firmemente un pie antes de mover el otro.



**Correcto:** Levanta materiales con una cuerda en lugar de subirlos por una escalera extensible. Ten especial cuidado al transportar cualquier cosa sobre una escalera.



**Correcto:** Pídele a otra persona que te ayude con una escalera pesada. Haz que otra persona sostenga la escalera mientras trabajas en ella.

## Incorrecto

**INCORRECTO:** NO se alcances demasiado, no te inclines hacia un lado ni intentes mover una escalera mientras estás en ella. Baja y luego vuelve a colocar la escalera más cerca de su trabajo.



**INCORRECTO:** NO te pares sobre el segundo peldaño desde lo alto de una escalera de tijera ni sobre el cuarto peldaño desde lo alto de una escalera extensible.



**INCORRECTO:** NO excedas la capacidad de carga máxima o la clasificación de servicio de una escalera. NO permitas que haya más de una persona en una escalera de mano de un solo lado o en una escalera de extensión.



**INCORRECTO:** NO subas a una escalera cerrada, podría deslizarse debajo de ti.



**INCORRECTO:** NO subas una escalera si no estás en condiciones físicamente y mentalmente de la tarea. Si estás mareado o desequilibrado, ¡Mantente alejado!



